



**LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL**

C E R T I F I C A:

Que el señor **Fabio Emir Cely Solano**, identificado con cédula de ciudadanía No. **74.366.004**, estudiante de la universidad **Industrial de Santander - UIS** del programa de **Ingeniería Industrial**, cumplió con la práctica académica o pasantía en la Oficina Asesora de Planeación – Grupo Innovación Organizacional de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil.

De conformidad con el informe final de práctica académica o pasantía aprobado por su asesor **Jose Silvino Vija Ardila**, Inspector de Seguridad II de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil se establece lo siguiente:

Fecha de Inicio: 01 de junio de 2022
Fecha de Finalización: 20 de enero de 2023

Actividades que se ejecutaron:

Teniendo en cuenta los 4 decretos de fortalecimiento o reestructuración de la Entidad, obliga a que todos los procesos sean actualizados y que prácticamente se defina un nuevo mapa de procesos dentro del sistema de gestión, en ese sentido, se pudo determinar que el proceso de Gestión de Talento Humano como se llamaba anteriormente, no solo debe actualizar su nombre, sino también el total de documentos de operación establecido, ya que con base a los lineamientos definidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que ha definido el Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP, debe pasar de ser tipo apoyo a estratégico, así las cosas, contando con el debido acompañamiento y conocimiento del señor Jose Silvino Vija frente al proceso, dentro de su labor como gestor del mismo, se define cronograma y mesas de trabajo con el objeto de garantizar la participación de los diferentes coordinadores de grupo que participan activamente dentro del proceso como gestores, e igualmente a otros conocedores de los diferentes tipos de operación con el objeto de actualizar eficazmente la documentación.

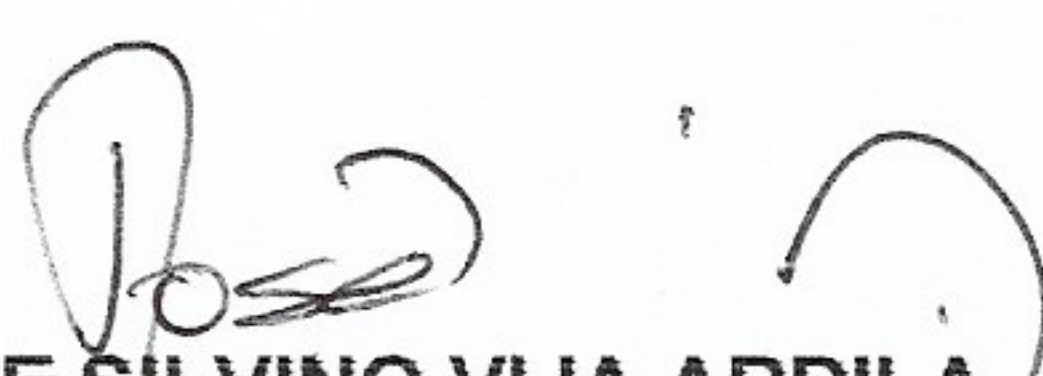
Como producto final de las diferentes mesas de trabajo, contando por supuesto con revisiones permanentes a la documentación actualizada, se formalizaron diferentes tipos de operación para el proceso y de conformidad a los nuevos lineamientos establecidos, así:

- *Caracterización del proceso*, actualizada con nueva versión y codificación, ajustada de conformidad con los lineamientos establecidos en MIPG y al nuevo tipo estratégico.



- *Formatos*, se revisaron 73 formatos, varios de ellos se declararon obsoletos, otros se unificaron en un nuevo formato, los demás fueron actualizados; los formatos finales se implementaron con nuevo código y versión de conformidad con el proceso.
- *Riesgos de operación*, se revisaron, ajustaron y evaluaron los riesgos de operación del proceso de conformidad con la guía de riesgos de operación establecida por el Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP.
- *Riesgos de corrupción*, se revisaron, ajustaron y evaluaron los riesgos de corrupción del proceso de conformidad con la guía de riesgos de corrupción establecida por el Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP.
- *Indicadores*, se revisaron y evaluaron los indicadores de gestión y se actualizaron de conformidad al nuevo proceso estratégico.
- *Procedimientos*, se revisaron procedimientos y por parte de los coordinadores y dueños de estos documentos de operación está pendiente la revisión para determinar ajustes y formalizar la respectiva aprobación.
- *Hallazgos y No Conformidades*, se apoyó el tratamiento de Hallazgos y No Conformidades abiertas en el proceso.

La presente se expide a los dieciséis (16) días del mes de febrero de 2023.


JOSE SILVINO VIJA ARDILA
Inspector de Seguridad Aviación Civil II


SANDRA LILIANA SERRANO CLAVIJO
Coordinadora Grupo Bienestar y Desarrollo Humano

Elaboró: María Camila Salcedo Rodríguez - Grupo Bienestar y Desarrollo Humano
Revisó: Sandra Liliana Serrano Clavijo - Coordinadora Grupo Bienestar y Desarrollo Humano